CONVOCATORIA NRO. 004-2010
CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS – CAS

02 AGENTES DE SEGURIDAD – SEDE DE CORTE

CAPITULO I

GENERALIDADES

1. 1 ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre: PODER JUDICIAL

RUC: 20159981216

1.2 DOMICILIO LEGAL

AV. Nicolás de Piérola Nº 745 – Lima

1.3 OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de:

02 AGENTES DE SEGURIDAD – SEDE DE CORTE COD 001-CSJAR-P-PJ

1.4 TIPO DE EVALUACIÓN

Evaluación curricular, según el perfil requerido en la descripción del Servicio adjunto al presente proceso (Capítulo III) y entrevista personal.

1.5 MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

Contratación Administrativa de Servicios.

1.6 BASE LEGAL

Ley Nº 29289, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2010.
Decreto Legislativo Nº 1057 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo Nº 075-2008-PCM.
Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
Ley Nº 27806, ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

CAPITULO II

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN

2.1 CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN

- Convocatoria a través de la página web de la Institución, del 07 al 11 de junio del 2010.
- Presentación de propuestas: 14 de Junio del 2010, de 8:00 a las 14:30 horas.
- Lugar: Urb. Álvarez Tomas B-45, Av. Venezuela (Edificio Alexander Oficina de Personal) – Cercado.

- Evaluación curricular: 14 de Junio del 2010.
- Publicación: 14 de junio del 2010. Resultados de evaluación curricular a través de la página web de la institución.
- Entrevistas: 15 de junio del 2010 a horas 3:00 de la tarde en la Presidencia de la Corte Superior de Justicia de Arequipa
- Publicación de resultados finales a través de la página web: 15 de Junio del 2010.

2.2 PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

La propuesta se presentará en un sobre cerrado y estará dirigido a la Oficina de Administración de la Corte Superior de Justicia de Arequipa.

Señores:
PODER JUDICIAL
Att. Oficina de Administración de la Corte Superior de Justicia de Arequipa.
Objeto : Contratación Administrativa de Servicios
Código : COD 001-CSJAR-P-PJ
Nombre Postulante:

El sobre deberá contener la siguiente documentación:
- Resumen del currículo vitae del postulante – Anexo Nº 1
- Carta de Presentación con datos del postulante – Anexo Nº 2
- Declaración Jurada – Anexo Nº 3
- Declaración Jurada de Relación de Parentesco – Anexo Nº 4
- Fotocopia de Currículo vitae documentado
- Copia simple del documento de identidad vigente

Los documentos deben ser foliados y visados por el postulante, y presentados en el orden anteriormente establecido. Los anexos de la presente convocatoria se encuentran consignados al final del presente documento y en la página web del Poder Judicial: www.pj.gob.pe (LINK AREQUIPA)

2.3 EVALUACIÓN DE PROPUESTAS Y PUBLICACIÓN DE RESULTADOS

- La evaluación de las propuestas consistirá en la verificación del perfil que está en el currículo, que de manera resumida indicará los años de experiencia, debiendo consignarlo en el Anexo Nº 01.
- Pasarán a la entrevista personal las personas que aprobaron la etapa curricular.
- La publicación de los resultados de evaluación curricular, se publicará en el portal de la página web del Poder Judicial, en la fecha establecida en el calendario del proceso.
- Posterior a la publicación de resultados, el Poder Judicial se comunicará con la persona que gane la convocatoria, a fin de darle las indicaciones necesarias para la firma del contrato.

CAPITULO III

PERFIL DEL PROFESIONAL A CONTRATAR Y DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

02 AGENTES DE SEGURIDAD – SEDE DE CORTE COD 001-CSJAR-P-PJ

1. OBJETO

Dotar de Agentes de Seguridad en la Sede de Corte

2. PERFIL DEL PROFESIONAL

- SEXO: VARON
- ESTATURA MININA: 1.70 MTS.
- EDAD: 25 – 40 AÑOS
- ESTUDIOS: SECUNDARIA COMPLETA
- EXPERIENCIA: EN EL SERVICIO DE RESGUARDO, CUSTODIA Y/O VIGILANCIA, DEBIDAMENTE ACREDITADA POR MEDIO DE CERTIFICADOS O CONSTANCIAS DE TRABAJO
- CONDICION FÍSICA: CLINICAMENTE SANO
- PESO: DE ACUERDO A LA ESTATURA
- CONOCIMIENTOS BASICOS EN TEMAS DE DEFENSA CIVIL, PRIMEROS AUXILIOS, COMPUTO A NIVEL USUARIO

COMPETENCIAS:

Realiza resguardo, custodia y vigilancia en las instalaciones de la Corte Superior de Justicia de Arequipa.

3. ACTIVIDADES DEL PROFESIONAL

- Aptitudes: buen trato con el público, facilidad de palabra, preparado para trabajar bajo presión y reaccionar ante situaciones impredecibles.

4. EXPERIENCIA ESPECÍFICA

- DE PREFERENCIA:
  - Ser licenciado en las ff.aa./pnp
  - Estudios técnicos concluidos
  - Carta de recomendación
  - Licencia de conducir

5. ALCANCE

El profesional será supervisado directamente por su Jefe Inmediato Superior.

6. SEDE DEL TRABAJO

El desarrollo de los trabajos se realizará en las instalaciones de la Corte Superior de Justicia de Arequipa de sede y provincias, para lo cual se brindará las facilidades del caso.

7. PLAZO DE SERVICIOS

La duración del presente contrato es de 01 mes, pudiendo ser ampliado de acuerdo a la necesidad de servicio.

8. INFORMES

El profesional presentará cada mes una conformidad de trabajo, en la cual indique las labores realizadas. Esta conformidad será aprobada por el señor Administrador Distrital de la corte Superior de Justicia de Arequipa.

9. PRESUPUESTO

Para el profesional se estima una retribución económica mensual de setecientos nuevos soles. (S/. 700.00)

10. FORMA DE PAGO

La retribución a pagarse por los servicios contratados será abonada a la finalización de cada mes.

ANEXO Nº 1

RESUMEN DEL CURRICULO VITAE

Nombres y Apellidos …….

Código ……

EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO Y/O PRIVADO:

ENTIDAD	PERIODO	CANTIDAD EN AÑOS
TOTAL AÑOS		

ESTUDIOS PROFESIONALES:

ENTIDAD	PERIODO	TITULO Y/O ESPECIALIDAD

CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN:

ENTIDAD	PERIODO	TITULO Y/O ESPECIALIDAD

CONOCIMIENTO DE SISTEMAS: Marcar con una (X) según corresponda

DESCRIPCION	SI	NO
MS.OFFICE O		

(WORD,EXCEL)		

ANEXO Nº 2

CARTA DE PRESENTACIÓN DEL POSTULANTE

El que suscribe, …….., identificado con DNI Nº ……..DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombres y Apellidos:
Domicilio Actual:
Correo electrónico:
Fecha de nacimiento:
Estado Civil:
RUC:
Teléfono :

Formulo la presente declaración jurada en honor a la verdad, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Nº 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General.
Arequipa , …… de ……. de 2009

……..
Firma
Nombres y Apellidos:

ANEXO Nº 3

DECLARACIÓN JURADA

Yo,…….
Identificado con DNI Nº …….con domicilio en ……. distrito de……. declaro bajo juramento :
No percibir ingresos del estado bajo ninguna modalidad (salvo por función docente).
No percibir pensión a cargo del Estado.
No haberme acogido a los beneficios de incentivos extraordinarios por renuncia voluntaria.
No tener juicio pendiente con el estado.
Que la documentación que sustenta mis estudios y/o experiencia laboral presentada al Comité Evaluador, es copia fiel del original, la misma que obra en mi poder.
No tener proceso Administrativo pendiente con el Estado.
Gozar de salud óptima.
Carecer de Antecedentes Judiciales.
Carecer de Antecedentes Policiales.
Carecer de Antecedentes Penales.
Que la dirección antes consignada, es la que corresponde a mi domicilio habitual.
Formulo la presente declaración jurada en honor a la verdad, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Nº 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General.
Arequipa, ……. de …… de 2009

……..
Firma
Nombres y Apellidos:

ANEXO Nº 4

DECLARACIÓN JURADA

Declaro bajo juramento que no me une parentesco alguno de consanguinidad, afinidad o por razón de matrimonio o uniones de hecho, con personal y/o magistrados del PODER JUDICIAL, bajo cualquier denominación que involucre modalidad de nombramiento, contratación a plazo indeterminado o sujetos a modalidad, contrato Administrativo de Servicios, designación o nombramientos en cargos de confianza, o en actividades adhonorem.

Asimismo, declaro bajo juramento que no me encuentro inhabilitado (a) administrativa o judicialmente para contratar con el Estado. Asimismo que no me encuentro impedido (a) para ser postulante, según lo previsto por las disposiciones legales y reglamentarias vigentes sobre la materia,

Ratifico la veracidad de lo declarado, sometiéndome, de no ser así, a las correspondientes acciones administrativas de ley.

Arequipa, ….. de …… de ……..

…….

Firma

Nombres y Apellidos